

שלום רב,
תודה על פנייתך אל מחלקת התמיכה של בנארית.
על מנת לייצא מתוך תוכנת בנארית 10 קובץ בפורמט משהב"ש (SKN), יש לבצע את הפעולות הבאות:

1. במסך הראשי של בנארית לפתוח את התפריט "קובץ בנארית" > לבחור בפקודה "טיפול בקובץ קיים" > ברשימת הקבצים לסמן את הקובץ שרוצים לייצא > וללחוץ על הכפתור "בחירה".
2. להיכנס למעלה לתפריט "יבוא/יצוא" > ולבחור בפקודה "יצוא קובץ בנארית".
3. בחלון שנפתח ללחוץ על הכפתור "משהב"ש SKN".
4. מופיעה התרעה על כך שפורמט משהב"ש אינו כולל מידע על הנחות כלליות, הנחות לפרקים או סעיפים לא לסיכום וסעיפים יוצאי דופן > ללחוץ על "המשך פעולת היצוא".
5. בחלון שנפתח לכוון אל התיקיה שבה רוצים לשמור את הקובץ (למשל, שולחן העבודה) > לאחר מכן בשדה File Name להקליד שם לקובץ המיוצא > וללחוץ על Open.
6. מופיעה חלונית שבה יש להגדיר אם מבנה הקובץ המיוצא מורחב או רגיל. בנארית מזהה אוטומטית את המבנה הנכון של הקובץ (מורחב/רגיל), לכן על פי רוב יש להשאיר את האפשרות המסומנת וללחוץ על "אישור".
7. מופיע חלון "הגדרת פרמטרים ליצוא" – כאן ניתן לסמן את סוגי המידע שיועברו מתוך כתב הכמויות בבנארית אל הקובץ המיוצא. למשל, אם רוצים שהקובץ המיוצא יהיה ללא מחירים, יש להסיר את סימן ה-V מהאפשרות "תועבר עמודת מחיר". כדי להתקדם יש ללחוץ על "אישור".
8. מתקבלת הודעה על כך שהפעולה הסתיימה בהצלחה > ללחוץ על "אישור". כדי לחזור למסך הראשי של בנארית > ללחוץ בצד שמאל למטה על כפתור הבית.

אם דרושה עזרה נוספת, אנא צרו אתנו קשר ונשמח לסייע.

בברכה,
מחלקת תמיכה support@benarit.com
בנארית בע"מ www.benarit.com

סניף ירושלים

רח' יפו 217, ירושלים 94383
טל' 02-5376770, פקס 02-5376771

סניף תל-אביב

בית עובד 13, תל-אביב
טל' 03-6874757, פקס 03-6874756

משרד ראשי

מצפה נוף 70, ת.ד. 182 כרמיאל 21662
טל' 04-9884344, פקס 04-9885711